



## HOCKEY INLINE COMUNICATO UFFICIALE



Viale Tiziano, 74 - 00196 - Roma • T. +39 06 91684011  
hockey@fisir.it • www.fisir.it

n. 002 – del 02/07/2025

# CONVOCAZIONE NAZIONALE SENIOR FEMMINILE AL CAMPIONATO EUROPEO 2025 – 07/13 LUGLIO 2025 - CITTADELLA (PD)

In vista della partecipazione della Squadra Nazionale SENIOR FEMMINILE al **Campionato Europeo Senior Femminile 2025**, il Commissario Tecnico, sig. Rigoni Luca, su indicazione dell'allenatore di categoria, signor Juraj Franko, rende noto l'elenco delle atlete che prenderanno parte al **Campionato Europeo Senior Femminile 2025**, che si svolgerà dal 07 al 13 Luglio 2025 a CITTADELLA (PD):

### ATLETE CONVOCATE:

COGNOME	NOME	ANNO	COD.	SOCIETA'
LIPRANDI	EMMA	2005	3361	QUANTA CLUB S.R.L. SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA
POMPANIN	EUGENIA	1999	3674	CV SKATING S.S. DILETTANTISTICA R.L.
BAROCCI	LETIZIA	2002	3255	A.S. DILETTANTISTICA SKATING CLUB VELLETRI
BERGAMINI	ALESSIA	2008	4008	A.S. DILETTANTISTICA I SCOMED BOMPORTO
BISI	ARIANNA	1999	FRA	LES PHENIX
DE LAZZARI	ZOE	2007	3324	A.S. DILETTANTISTICA LEGNARO PGS2000
ERCOLANI	FEDERICA	1997	3674	CV SKATING S.S. DILETTANTISTICA R.L.
FOLLI	CATERINA	2006	3218	A.S. DILETTANTISTICA LIBERTAS HOCKEY FORLI'
GIANNINI	LAURA	1991	3674	CV SKATING S.S. DILETTANTISTICA R.L.
NOVELLI	VERONICA	1992	3674	CV SKATING S.S. DILETTANTISTICA R.L.
PADOVAN	GLORIA	2007	3674	CV SKATING S.S. DILETTANTISTICA R.L.
POL	EMMA	2000	4217	EDERA 2020 A.S.D.
SPERANZA	GIOVANNA	1996	4217	EDERA 2020 A.S.D.
TIATTO	MADDALENA	2006	3063	A.S. DILETTANTISTICA CITTADELLA HOCKEY PATTINAGGIO
TROMBETTA	ELEONORA	2006	3361	QUANTA CLUB S.R.L. SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA
ZANELLA	GIORGIA	2006	4008	A.S. DILETTANTISTICA I SCOMED BOMPORTO

## STAFF:

### Allenatori:

RIGONI Luca - **Commissario Tecnico;**

FRANKO Juraj - **Allenatore;**

### Medico:

Diego Baù

### Fisioterapista:

Stefano Contrafatto

### Attrezzista:

GRASSELLI Annalisa

### Responsabile Commissione di Settore e Squadre Nazionali:

TOMASELLO Gianluca - **Resp. Squadre Nazionali**

## LOGISTICA:

Le atlete e lo staff convocati si ritroveranno entro le ore 14:00 del giorno Lunedì 07 Luglio 2025 presso l'Hotel Filanda sito in via Andrea Palladio 34 a Cittadella (PD).

La convocazione si chiuderà il giorno Domenica 13 Luglio 2025 al termine della manifestazione.

## DISPOSIZIONI:

Gli atleti dovranno essere muniti della completa attrezzatura di gioco (n. 2 bastoni inclusi), della fotocopia del certificato d'idoneità agonistica sanitaria in corso di validità, di un DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' IN ORIGINALE e della Tessera Sanitaria.

Eventuali indisponibilità fisiche che impediscono la presenza alla manifestazione dovranno essere certificate agli Uffici Federali (hockey@fisir.it) allegando la documentazione sanitaria.

Non sono ammesse assenze ingiustificate, ai sensi e per gli effetti dei vigenti regolamenti federali, il verificarsi di tali situazioni comporterà deferimento agli organi competenti.

## RIMBORSI

Allo staff, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, si ricorda quanto segue:

- le richieste di rimborso devono essere presentate alla FISR tramite l'apposita modulistica (<https://bit.ly/moduloxrimborso>), **entro 30 giorni dal rientro dalla trasferta**; decorso tale termine non si avrà più diritto al rimborso delle spese sostenute e gli uffici amministrativi federali non accetteranno più le eventuali richieste;
- **Tracciabilità delle spese di trasferta**  
I giustificativi che vengono allegati al citato modello di rimborso per vitto, alloggio, trasporto, pedaggio autostradale, biglietti aerei, taxi/ncc ecc.,



sostenuti in occasione della trasferta, devono tutti essere correlati con **copia della tracciabilità bancaria** (carte di credito, di debito, bonifici bancari e postali, assegni bancari o circolari, altre soluzioni di pagamento elettronico) ad esclusione dei mezzi pubblici di linea (autobus, metropolitana e treno) per i quali non è necessaria la tracciabilità.

**Le spese sostenute che non saranno tracciate, con le citate ricevute bancarie, verranno considerate come un compenso e pertanto saranno rimborsate dall'ufficio amministrativo FISR ma assoggettate alla normativa fiscale e previdenziale del D.Lgs.36/2021 e smi.**

- I lavoratori sportivi con **Partita IVA forfettaria**, che emettono fattura alla FISR per ricevere il loro compenso, non devono più inviare il modello di rimborso spese correlato dei singoli giustificativi bensì devono fare una fattura elettronica inserendo dettagliatamente i costi, autorizzati per la trasferta, da loro sostenuti.
- Per gli spostamenti verso i luoghi di convocazione o di rientro presso le proprie sedi, il mezzo di trasporto previsto è quello pubblico. **Il mezzo proprio è consentito solo nei casi in cui il mezzo pubblico non permetta di effettuare un'agevole trasferta per il raggiungimento della destinazione e solo previa autorizzazione da richiedere inviando l'apposito modulo (scaricabile qui: <https://bit.ly/modulo-auto>) a [hockey@fisir.it](mailto:hockey@fisir.it).**

## **NORMATIVA SUL LAVORO SPORTIVO**

In relazione alla nuova normativa di legge sul lavoro sportivo in vigore dal 1° Luglio 2023 e al fine di erogare i compensi previsti dalle norme federali (ex diarie), si precisa che **i componenti dello staff** (esclusi i titolari di contratto con FISR e i titolari di partita iva sportiva) devono obbligatoriamente compilare e inviare a [hockey@fisir.it](mailto:hockey@fisir.it), **prima dell'inizio del raduno, pena l'impossibilità di riconoscere il dovuto:**

- l'autocertificazione di quanto già percepito per lavoro sportivo nel corso del 2025 da altri soggetti sportivi (società – altre Federazioni – enti di promozione);  
(Scarica il modulo: <https://bit.ly/HP-autocertificazione>)
- il modello di autodichiarazione sostitutiva di atto notorio in cui vanno inseriti tutti i campi richiesti che servono per la registrazione della lettera d'incarico sul Registro delle Attività Sportive Dilettantistiche;  
(Scarica il modulo: <https://bit.ly/HP-autodichiarazione>)
- la lettera d'incarico che verrà inviata in un secondo momento e che dovrà essere completata con i dati richiesti e firmata.

**Il Segretario Generale  
(Alberto Tappa)**

