

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ASSEGNAZIONE DELLE FINALI GIOVANILI HOCKEY PISTA 2020 – CAT. U11-U13-U15-U17 COPPA ITALIA E CAMPIONATO ITALIANO

Oggetto della manifestazione di interesse

Premesso che l'assegnazione dell'organizzazione dei Campionati Italiani FISR è esclusiva e insindacabile competenza del Consiglio Federale che vi provvederà con specifica delibera, la FISR raccoglie manifestazioni di interesse per l'organizzazione per l'anno 2020, nell'ambito del territorio nazionale, delle **“Finali Coppa Italia Giovanili di Hockey Pista”** e le **“Finali Campionati Italiani Giovanili di Hockey Pista”**, relativamente alle categorie U11-U13-U15-U17, successivamente definiti “Eventi”.

- Le Finali di Coppa Italia Giovanili si svolgeranno nei giorni 22-23-24 maggio 2020.
- Le Finali dei Campionati Italiani Giovanili si svolgeranno nei giorni 30-31 maggio, 1-2 giugno 2020.

Il programma delle gare sarà stabilito, a seguito dell'assegnazione, dal Settore Tecnico HP FISR.

Requisiti di partecipazione

Alla presente manifestazione di interesse possono partecipare esclusivamente:

- le Associazioni e Società sportive regolarmente affiliate alla Federazione Italiana Sport Rotellistici e al Registro delle Società sportive del CONI;
- i Comitati Promotori, provvisoriamente costituiti e trasformati, a seguito dell'eventuale assegnazione, in Comitati Organizzatori Locali (COL) a norma del Codice Civile, registrati presso l'Agenzia delle Entrate;
- gli Enti Locali.

Termini e Modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante, dovrà pervenire entro le **ore 12.00 del 20 gennaio 2020**, in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, su cui deve essere riportata la dicitura **“Manifestazione di interesse per l'assegnazione dell'organizzazione della Coppa Italia e dei Campionati Italiani Giovanili di Hockey Pista 2020”**

La domanda può essere inviata per raccomandata alla Federazione Italiana Sport Rotellistici, Viale Tiziano 74 - 00196 Roma (**in questo caso deve arrivare in FISR entro la scadenza prevista di cui sopra**) o può essere presentata a mano presso la Segreteria della FISR sita all'indirizzo di cui sopra.

La documentazione pervenuta oltre detto termine non sarà presa in considerazione. Il recapito presso la FISR, eventuali irregolarità nella chiusura o integrità del plico e il rispetto dei termini fissati sono a totale rischio e responsabilità di chi presenta la domanda.

La domanda da compilare conformemente al fac-simile allegato, dovrà essere integrata da

- tutte le schede previste in allegato
- copia del documento del legale rappresentante
- un dossier organizzativo che riporti gli aspetti logistici, organizzativi e promozionali dell'evento.

In caso di COL, dovrà essere allegato l'atto che attesti la costituzione del Comitato Promotore che, in caso di assegnazione, dovrà essere integrato con copia dell'atto costitutivo e dello statuto.

È possibile allegare alla domanda ogni ulteriore materiale (cartaceo, fotografico, video) utile a descrivere meglio la soluzione proposta.

Alla domanda potrà essere allegato un progetto descrittivo che presenti, nel complesso, l'organizzazione dell'Evento, comprensivo anche di eventuali iniziative collaterali o parallele che si intende organizzare.

Disposizioni generali per il Soggetto Organizzatore

Le manifestazioni di interesse ricevute verranno valutate in base ai seguenti criteri:

1. Offerta economica

La manifestazione di interesse può prevedere un'offerta economica a favore di FISR. L'offerta economica è uno dei parametri valutativi per il quale è prevista l'assegnazione di punteggi proporzionali all'importo.

2. Requisiti minimi impianto sportivo

La manifestazione di interesse deve indicare con precisione gli impianti di gara che saranno utilizzati. Per poter organizzare l'evento è necessario disporre di due impianti di gioco, situati a breve distanza, con le seguenti caratteristiche:

1. Le piste devono avere la misura minima di 18 x 36 metri e massima di 22 x 44 metri e devono essere entrambe omologate per l'hockey su pista;
2. L'impianto principale dove si svolgeranno le finali per l'assegnazione dei titoli in palio dovrà avere una capienza minima di numero 600 posti a sedere; il secondo impianto deve avere capienza minima di numero 200 posti a sedere.
3. Gli impianti devono avere in dotazione almeno 4 spogliatoi ciascuno a disposizione degli atleti;
4. Gli impianti devono avere in dotazione almeno 2 spogliatoi ciascuno a disposizione degli arbitri;
5. Gli impianti devono essere dotati di apposito tabellone elettronico luminoso provvisto di punteggio, tempo di gioco, indicatore dei falli di squadra e indicatori per i 45 secondi.

Le caratteristiche (aggiuntive a quelle sopra riportate) sono uno dei parametri valutativi per il quale è prevista l'assegnazione di punteggi

3. Servizi e requisiti logistici minimi richiesti

Fermo restando che sono di esclusiva competenza FISR la gestione tecnica dell'evento (ivi compresa la definizione del calendario delle partite e degli orari di inizio delle stesse), il soggetto organizzatore, per quanto di seguito riportato, si deve impegnare a:

1. Svolgere, con propria autonomia di mezzi e di persone, le operazioni connesse alla organizzazione e promozione delle manifestazioni e delle attività riguardanti l'evento, con espressa esclusione di compiti che abbiano a riguardare gli aspetti tecnico-sportivi e che attengono ai rapporti politico-istituzionali, alle istruzioni per l'accesso agli impianti, ai rapporti con le autorità, gli organi ed organismi nazionali e all'utilizzo di diritti di carattere patrimoniale propri della FISR;
2. Su espressa indicazione della FISR ed in coordinamento con essa, porre in essere iniziative nell'area dell'ospitalità e della informazione, ed in particolare offrire assistenza per i rapporti, in tema di pubbliche relazioni, con Autorità, Enti, Industrie e persone fisiche, comunque interessate alle manifestazioni;
3. Sistemazione e addobbo dell'impianto;
4. Predisporre su ciascun impianto di gara un adeguato servizio di primo soccorso come da RGC vigente, prendendo a riferimento quanto previsto per le gare di serie A1,
5. Rendere disponibili agli addetti al campionato un ufficio in grado di ospitare tre persone e dotato di un Personal Computer connesso a internet, di una stampante e di una fotocopiatrice, assicurando l'assistenza tecnica per tutte le apparecchiature fornite;
6. Assicurare il servizio di speakeraggio, controllo e servizio d'ordine;
7. Assicurare la presenza al tavolo ufficiale di gara di due cronometristi/segnapunti muniti di apposita tessera gara FISR per ciascuna partita della manifestazione;
8. Partecipare ad incontri cadenzati, secondo le esigenze federali, con i Referenti della FISR nei mesi antecedenti alla manifestazione per verificare l'adempimento degli aspetti tecnici e di quelli relativi alla Comunicazione e al Marketing;
9. Dotare il personale di servizio di un abbigliamento omogeneo e facilmente identificabile;
10. Fornire ospitalità (vitto e alloggio in camera singola), nelle immediate vicinanze del campo di gara per 6 persone della FISR, dal giorno antecedente all'inizio dell'evento al giorno successivo alla fine dell'evento;
11. Fornire ospitalità (vitto e alloggio in camera doppia), nella stessa struttura alberghiera del punto precedente, dal giorno antecedente all'inizio dell'evento al giorno successivo alla fine dell'evento ad un massimo di 12 arbitri, provvedendo qualora se ne presentasse la necessità, anche a fornire i pasti direttamente nell'impianto di gara;
12. Fornire i trofei e le coppe per le prime quattro squadre di ciascuna categoria in Coppa Italia e Campionato Italiano. La tipologia dei trofei deve essere consona al livello della manifestazione e concordata con FISR che fornirà le medaglie (oro, argento e bronzo) per le prime quattro squadre classificate di ciascuna categoria, per ciascuna competizione.
13. Organizzare, in accordo con i responsabili FISR, due cerimonie di apertura con la partecipazione di tutti gli atleti. Una prima cerimonia il primo giorno delle Finali Nazionali di Coppa Italia e una seconda cerimonia il primo giorno delle Finali Nazionali di Campionato.
14. Organizzare, in accordo con i responsabili FISR, due cerimonie di premiazione. Una al termine delle Finali Nazionali di Coppa Italia e una al termine delle Finali Nazionali di Campionato con la partecipazione delle prime quattro squadre classificate per ciascuna categoria.

15. Mettere a disposizione di FISR, per tutta la durata dell'evento, una sala riunioni (possibilmente nei pressi degli impianti di gara) in grado di contenere almeno 50 persone e attrezzata per ospitare meeting e incontri (impianto di amplificazione, videoproiettore, connessione internet, ecc).

16. Attenersi, per quanto non riportato, alle Norme e Regolamenti dell'Hockey Pista; Ulteriori servizi logistici (aggiuntivi a quelli sopra riportati) sono uno dei parametri valutativi per il quale è prevista l'assegnazione di punteggi.

4. Servizi e requisiti minimi per marketing e comunicazione

I diritti di marketing e comunicazione dell'evento sono di esclusiva pertinenza della FISR che la li cede a titolo gratuito agli organizzatori dell'evento, non in concessione esclusiva. La manifestazione di interesse deve riportare l'impegno del proponente a farsi carico di quanto segue:

- a) Mettere a disposizione spazi promozionali per il logo federale su: banner bordo pista, backdrop, eventuale sito internet e tutto il materiale promozionale realizzato. La FISR definirà, entro 60 giorni dalla data di inizio dell'evento, mediante i propri referenti, le modalità operative;
- b) Mettere a disposizione gli spazi promozionali per gli sponsor federali: banner bordo pista, backdrop, stand, eventuale sito internet e tutto il materiale promozionale realizzato. La FISR definirà, entro 60 giorni dalla data di inizio dell'evento, mediante i propri referenti, le modalità operative;
- c) Installare tutti gli spazi promozionali sopra citati per tutta la durata dell'evento, e, al termine dello stesso, inviare il materiale promozionale fornito dalla FISR e dagli sponsor federali (esclusivamente tramite corriere espresso e a proprie spese) presso la destinazione che sarà indicata dai referenti della FISR;
- d) Rispettare i criteri di esclusione di categorie merceologiche in materia di sponsorizzazioni extra-federali che eventualmente la FISR comunicherà entro i 120 giorni precedenti l'evento, al fine di evitare sovrapposizioni o conflitti su esclusive nazionali;
- e) Mettere a disposizione una postazione per l'Ufficio Stampa FISR, da collocare vicino alla postazione della segreteria, assicurando una connessione internet adsl dedicata. La postazione dell'Ufficio Stampa deve prevedere un tavolo per almeno 4 persone, prese di corrente per computer e microfoni, fondale con loghi federali ed eventuali sponsor locali e federali. Il layout grafico del fondale deve essere approvato dalla FISR;
- f) Mettere a disposizione una connessione internet ADSL/fibra dedicata, con connessione ethernet, per lo streaming con almeno 10 Mb disponibili in upload da collocare presso la postazione regia;
- g) Mettere a disposizione una postazione regia/commento in posizione centrale e con ottima visibilità sulla pista, adeguatamente protetta rispetto al pubblico, in grado di ospitare almeno cinque persone e fornita di corrente elettrica.
- h) Fornire ospitalità (vitto e alloggio) dal giorno precedente le finali scudetto e fino al termine della manifestazione per due persone dell'Ufficio Comunicazione FISR.
- i) Garantire la presenza di un fotografo ufficiale durante l'evento che dovrà quotidianamente fornire a FISR un minimo di 20 foto libere da copyright e ad alta risoluzione (risoluzione minima 2000x2000 px), all'Ufficio Stampa per promozione su quotidiani, riviste e sito federale. Inoltre, alla fine dell'evento, dovrà consegnare a

FIRS un Dvd con almeno 200 foto ad alta definizione, diverse da quelle consegnate durante l'evento, per usi promozionali e/o commerciali e liberi da copyright e almeno 5 foto in alta risoluzione degli spazi promozionali (banner a bordo pista, stand, backdrop) per ciascuno degli Sponsor federali.

- j) Realizzare due banner autoportanti con l'indicazione "Vincitori Coppa Italia 2020" e "Campioni d'Italia 2020", secondo le indicazioni degli uffici FISR, da utilizzare durante la cerimonia di premiazione.
- k) Garantire l'assistenza organizzativa e gli spazi (tribuna stampa, sala stampa, zona mista) ai giornalisti accreditati.

Ulteriori servizi di marketing e comunicazione (aggiuntivi a quelli sopra riportati) sono uno dei parametri valutativi per il quale è prevista l'assegnazione di punteggi.

5. Ospitalità per le squadre partecipanti alle finali giovanili

I costi di viaggio, vitto e alloggio delle squadre partecipanti all'evento sono a carico delle rispettive società. Tuttavia, la manifestazione di interesse deve riportare una articolata offerta di servizi alberghieri e di ristorazione a disposizione dei partecipanti all'evento.

La qualità e il costo dei servizi offerti alle squadre che partecipano all'evento sono uno dei parametri valutativi per i quali è prevista l'assegnazione di punteggi.

6. Formazione della graduatoria – Criteri di priorità

Per la valutazione delle manifestazioni di interesse, che sarà effettuata dal Segretario Generale FISR e da collaboratori da lui scelti, si terrà conto dei seguenti criteri dei quali è indicata anche la relativa rilevanza ai fini della decisione finale:

1. Offerta economica - fino ad un massimo di 10 punti
2. Impianto Sportivo - fino ad un massimo di 25 punti;
3. Servizi e requisiti logistici - fino ad un massimo di 10 punti;
4. Servizi e requisiti di marketing e comunicazione - fino ad un massimo di 25 punti;
5. Ospitalità per le squadre partecipanti – fino a un massimo di 30 punti

La decisione finale terrà conto anche del tempo trascorso dall'ultima edizione in cui le Finali Nazionali Giovanili sono state organizzate nella zona proposta, favorendo nel limite del possibile le zone che non ospitano l'evento da più tempo.

Disposizioni generali per il soggetto organizzatore

Dopo avere raccolto e valutato le manifestazioni di interesse, il Consiglio Federale determinerà a suo insindacabile giudizio il soggetto assegnatario della organizzazione delle Finali Giovanili Hockey Pista 2020.

Il soggetto organizzatore sarà tenuto al rispetto delle seguenti condizioni.

1. Firma della convenzione con FISR

Gli impegni assunti nei punti 1, 2, 3, 4 e 5 (compresi quelli eventualmente aggiunti nella manifestazione di interesse, saranno oggetto di apposita convenzione che dovrà essere siglata tassativamente entro il **31/01/2020**. La mancata sottoscrizione della

convenzione entro i termini stabiliti costituisce implicita rinuncia alla assegnazione della organizzazione dell'evento.

2. Versamento del contributo obbligatorio servizi

Il soggetto organizzatore si impegna a versare alla FISR il contributo obbligatorio servizi di **3.000,00 (euro tremila/00) + iva**. Il contributo include la copertura di tutti i costi relativi alle riprese televisive per lo streaming delle partite che assegnano i titoli nazionali dei Campionati Italiani Giovanili. Il versamento del contributo obbligatorio servizi dovrà avvenire in unica soluzione entro il **15/2/2020**.

Il mancato versamento del contributo obbligatorio servizi entro i termini stabiliti costituisce implicita rinuncia alla assegnazione della organizzazione dell'evento.

3. Versamento della offerta economica

Il soggetto organizzatore si impegna a versare alla FISR l'eventuale offerta economica contenuta nella manifestazione di interesse entro il **15/2/2020**.

Il mancato versamento dell'offerta economica entro i termini stabiliti costituisce implicita rinuncia alla assegnazione della organizzazione dell'evento.

4. Invio del dossier organizzativo

Il soggetto organizzatore dovrà inviare a FISR, entro l'1/3/2020, un dettagliato dossier contenente i riferimenti delle strutture convenzionate (alberghi, ristoranti, ecc.) e i prezzi riservati alle squadre partecipanti, nonché tutte le informazioni relative alle modalità di prenotazione. Il dossier dovrà inoltre riportare le caratteristiche degli impianti di gara e i riferimenti per contattare il soggetto organizzatore per questioni inerenti l'evento.

5. Coordinamento con il Settore Tecnico FISR

L'intera organizzazione delle Finali Nazionali Giovanili è di competenza del Settore Tecnico FISR cui, oltre al pieno controllo dell'evento sul piano tecnico, fanno capo tutte le decisioni rilevanti con particolare riferimento a:

- definizione del calendario delle gare
- modalità di svolgimento delle cerimonie di apertura e premiazione
- eventi di comunicazione rilevanti (conferenze stampa, riprese video, ecc.)