

## MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ASSEGNAZIONE DELLA FINAL EIGHT DI COPPA ITALIA SERIE A1 - FINAL FOUR COPPA ITALIA SERIE A2 FINALE ITALIA FEMMINILE - FINALE COPPA ITALIA DI SERIE B HOCKEY PISTA 2019/2020

### Oggetto della manifestazione di interesse

Premesso che l'assegnazione dell'organizzazione dei Campionati FISR è esclusiva e insindacabile competenza del Consiglio Federale che vi provvederà con specifica delibera, la FISR raccoglie manifestazioni di interesse per l'organizzazione per l'anno 2020, nell'ambito del territorio nazionale, della **“Final Eight di Coppa Italia Serie A1, della Final Four di Coppa Italia di Serie A2, della Finale di Coppa Italia femminile e della Finale di Coppa Italia di Serie B di Hockey Pista 2019/2020”** successivamente definito “Evento”, nei termini e con le modalità riportate nelle vigenti norme per l'attività generale.

L'evento dovrà essere svolto obbligatoriamente nei giorni 28-29 febbraio, 1 marzo 2020.

### Requisiti di partecipazione

Al presente Avviso possono partecipare esclusivamente:

- le Associazioni e Società sportive regolarmente affiliate alla Federazione Italiana Sport Rotellistici iscritte al Registro delle Società sportive del CONI;
- i Comitati Promotori, provvisoriamente costituiti e trasformati, a seguito dell'eventuale assegnazione, in Comitati Organizzatori Locali (COL) a norma del Codice Civile, registrati presso l'Agenzia delle Entrate;
- gli Enti Locali.

### Termini e Modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante, dovrà pervenire entro le **ore 12.00 del 7 gennaio 2020** in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, su cui deve essere riportata la dicitura **“Manifestazione di interesse per l'assegnazione dell'organizzazione delle Finali di Coppa Italia Senior di Hockey Pista 2019/20”**.

La domanda può essere inviata per raccomandata alla Federazione Italiana Sport Rotellistici, Viale Tiziano 74 - 00196 Roma (**in questo caso deve arrivare in FISR entro la scadenza prevista di cui sopra**) o può essere presentata a mano presso la segreteria della FISR sita all'indirizzo di cui sopra.

Le domande pervenute oltre detto termine non saranno prese in considerazione.

Il recapito presso la FISR, eventuali irregolarità nella chiusura o integrità del plico e il rispetto dei termini fissati sono a totale rischio e responsabilità di chi presenta la domanda.

La domanda, da compilare conformemente al fac-simile allegato, dovrà essere integrata da:

- tutte le schede previste in allegato alla presente;
- copia del documento del legale rappresentante;
- un dossier organizzativo che riporti gli aspetti logistici, organizzativi e promozionali dell'evento.

In caso di COL, alla domanda dovrà essere allegato l'atto che attesti la costituzione del Comitato Promotore che, in caso di assegnazione, dovrà essere integrato con copia dell'atto costitutivo e dello statuto.

È possibile allegare alla domanda ogni ulteriore materiale (cartaceo, fotografico, video) utile a descrivere meglio la soluzione proposta.

Alla domanda potrà essere allegato un progetto descrittivo che presenti, nel complesso, l'organizzazione dell'Evento, comprensivo anche di eventuali iniziative collaterali o parallele che si intende organizzare.

## **Disposizioni generali per il Soggetto Organizzatore**

### **1. Contributo Obbligatorio Servizi**

Il soggetto organizzatore si impegna a versare alla FISR il Contributo Obbligatorio Servizi di €. 9.000,00 (novemila/00) + iva. Il Contributo include tutti i costi relativi alla produzione e trasmissione in diretta streaming su FISR TV dell'evento nelle giornate di venerdì, sabato e domenica e su Mediasport Channel e Sportivì delle semifinali della Coppa Italia di Serie A1 e delle finali di Coppa Italia di Serie A1, Serie A2, Femminile e Serie B), all'acquisto dei trofei "Coppa Italia A1", "Coppa Italia A2", "Coppa Italia femminile" e "Coppa Italia Serie B".

Il termine per il versamento del contributo è fissato al **20/01/2020**.

Il mancato versamento del contributo nei termini previsti comporta il decadimento dell'assegnazione dell'organizzazione dell'Evento.

### **2. Offerta economica**

Il soggetto organizzatore deve proporre un'offerta economica a favore di FISR su una base d'asta minima pari a €. 5.000,00 (cinquemila/00). In caso di aggiudicazione, l'importo offerto dovrà essere versato in soluzione unica entro il **20/01/2020**.

L'offerta economica è il parametro valutativo, come successivamente specificato al punto 7, sulla base del quale è prevista l'assegnazione di punteggi proporzionali all'importo.

### **3. Impianto di gioco**

L'impianto proposto deve essere omologato da FISR e deve essere conforme alle disposizioni e agli obblighi contenuti nelle "Norme Organizzative Unificate 2019/20" e nel "Regolamento Gare e Campionati" per gli impianti del campionato di Serie A1.

#### **4. Accessibilità dell'impianto di gioco per tutte le tifoserie**

Il soggetto organizzatore si impegna ad adottare tutti gli accorgimenti necessari, concordati con le autorità di P.S., affinché non vengano poste limitazioni all'accesso delle tifoserie interessate, nel limite della capienza dell'impianto.

L'imposizione di limitazioni alla presenza di pubblico sugli spalti per motivi diversi dal limite di capienza dell'impianto è motivo valido per la revoca dell'assegnazione dell'organizzazione dell'evento se materialmente possibile rispetto al tempo mancante all'evento stesso. Nel caso non sia possibile procedere alla revoca verrà applicata una penale di € 5.000,00.

#### **5. Servizi e requisiti logistici minimi richiesti**

Fermo restando che sono di esclusiva competenza FISR la gestione tecnica dell'evento (ivi compresa la definizione del calendario delle partite e degli orari di inizio delle stesse), il soggetto organizzatore si deve impegnare a:

1. Svolgere, con propria autonomia di mezzi e di persone, le operazioni connesse alla organizzazione e promozione delle manifestazioni e delle attività riguardanti l'evento, con espressa esclusione di compiti che abbiano a riguardare gli aspetti tecnico-sportivi e che attengono ai rapporti politico-istituzionali, alle istruzioni per l'accesso agli impianti, ai rapporti con le autorità, gli organi ed organismi nazionali e all'utilizzo di diritti di carattere patrimoniale propri della FISR ;
2. Su espressa indicazione della FISR ed in coordinamento con essa, porre in essere ogni iniziativa nell'area dell'ospitalità e della informazione ed in particolare ad offrire assistenza per i rapporti, in tema di pubbliche relazioni, con Autorità, Enti, Industrie e persone fisiche, comunque interessate alle manifestazioni;
3. Farsi carico dei costi di vitto e alloggio in hotel minimo 3 stelle per le quattro squadre di Serie A1 qualificate per le semifinali di sabato (dalla cena del venerdì al pranzo del sabato) e per le due squadre di serie A1 e le due squadre femminili qualificate per la finale di domenica (dalla cena del sabato al pranzo della domenica). Per ogni squadra si intende un numero massimo di 17 persone; l'obbligo non sussiste per le squadre aventi sede nella provincia in cui si svolge l'evento.
4. Provvedere al pagamento dei contributi gara con riferimento alla comunicazione specifica che verrà inviata da FISR prima dello svolgimento dell'evento;
5. Fornire ospitalità (vitto e alloggio), tassativamente nella stessa struttura alberghiera, per gli arbitri designati alla direzione delle gare (in camera doppia) e per 8 persone della FISR (in camera singola), dal giorno precedente all'inizio dell'evento e fino al giorno successivo.
6. Prevedere il servizio di cronometraggio e il servizio di primo soccorso per tutte le gare in programma in conformità a quanto stabilito dal RGC;
7. Farsi carico di ogni altro adempimento necessario allo svolgimento dell'evento in relazione alle norme e regolamenti dell'hockey pista.
8. Mettere a disposizione di FISR, per tutta la durata dell'evento, una sala riunioni (possibilmente nei pressi degli impianti di gara) in grado di contenere almeno 50 persone e attrezzata per ospitare meeting e incontri (impianto di amplificazione, videoproiettore, connessione internet, ecc).

## **6. Servizi e requisiti marketing e comunicazione**

Premesso che i diritti di marketing e comunicazione dei Campionati FISR spettano in via esclusiva alla FISR e che la FISR cede a titolo gratuito al soggetto organizzatore la gestione degli spazi pubblicitari sulla pista di gioco fino ad un massimo del 70% e i diritti sugli incassi derivanti dalla vendita dei biglietti, il soggetto organizzatore dovrà garantire:

1. L'installazione di tutti gli spazi promozionali a bordo pista per gli spazi riservati a FISR, e al termine dell'evento, l'invio del materiale promozionale fornito dalla FISR e dagli Sponsor federali (esclusivamente tramite corriere espresso e a proprie spese) nella sede che sarà indicata dai referenti della FISR;
2. Il rispetto in materia di sponsorizzazioni extra-federali in riferimento alle esclusioni di categorie merceologiche che la FISR comunicherà, al massimo, entro i 60 giorni precedenti l'Evento al fine di evitare sovrapposizioni o conflitti su esclusive nazionali;
3. La presenza di un fotografo ufficiale, solo nel caso in cui la FISR non segnali all'organizzazione un proprio fotografo ufficiale entro i 30 gg precedenti l'evento. In tal caso, durante l'evento, il fotografo dovrà fornire a FISR, quotidianamente, 20 foto ad alta risoluzione (minimo 2000x2000 px), da consegnare a fine giornata all'Ufficio Stampa per promozione su quotidiani, riviste e sito federale.
4. La disponibilità di una connessione internet in fibra dedicata, con connessione ethernet, per lo streaming con almeno 10 Mb disponibili in upload da collocare presso la postazione regia;
5. La disponibilità di una postazione regia/commento in posizione centrale e con ottima visibilità sulla pista, adeguatamente protetta rispetto al pubblico, in grado di ospitare almeno cinque persone e fornita di corrente elettrica.
6. Una "zona mista" a bordo pista per la realizzazione di interviste pre e post gara, utilizzabile esclusivamente dalla produzione TV e dalla stampa accreditata.
7. Una "tribuna stampa", con piena visibilità della pista, riservata ai giornalisti accreditati e fornita di connessione wi-fi e corrente elettrica, in grado di ospitare almeno 20 persone.
8. Una "sala stampa" fornita di tavoli, sedie, corrente elettrica e wi-fi per il lavoro di giornalisti e fotografi accreditati.

## **7. Formazione della graduatoria – criteri di priorità**

L'esame delle offerte pervenute avverrà in riunione riservata ad opera del Segretario Generale FISR e di eventuali collaboratori da lui designati.

L'esito della gara sarà reso pubblico, tramite comunicato ufficiale, dopo l'approvazione del Consiglio Federale, o dopo delibera d'urgenza del Presidente Federale, con cui verrà approvato anche lo schema di convenzione che sarà sottoscritto da FISR e dall'organizzatore.

Il criterio posto a valutazione si riferisce alla valutazione dell'offerta economica di cui al punto 2. Verrà predisposta una graduatoria con al primo posto l'offerta migliore e a seguire le altre, in ordine decrescente.

Nel caso in cui la società prima classificata al termine del girone di andata del campionato di Serie A1 presenti manifestazione di interesse accettando in toto i requisiti minimi richiesti dal presente documento, sarà considerata al primo posto della

graduatoria, indipendentemente dalla maggiore offerta economica di cui al punto 2, come previsto dall'art. 14.3.1 delle Norme Organizzative Unificate 2019/20.

#### **8. Assegnazione provvisoria e definitiva**

Dopo la pubblicazione del comunicato ufficiale di cui al punto 7, l'assegnazione dell'organizzazione delle Finali di Coppa Italia è da intendersi provvisoria fino al saldo di quanto dovuto nei termini descritti dagli art. 1 e 2 e alla sottoscrizione della convenzione.

Il saldo di quanto dovuto nei termini previsti e la firma da parte del legale rappresentante della convenzione rendono definitiva l'assegnazione.

Nel caso in cui, trascorso il termine del 20/01/20, l'assegnatario dell'organizzazione della manifestazione non avesse adempiuto agli obblighi previsti (versamento di quanto disposto ai punti 1 e 2 e sottoscrizione della convenzione), l'assegnazione potrà essere revocata e l'organizzazione dell'evento assegnato al concorrente classificatosi al posto successivo nella graduatoria finale.

#### **9. Assegnazione ad una società partecipante al campionato di serie A1 o A2 o ad un ente pubblico o COL sul cui territorio opera una società partecipante al campionato di serie A1 o serie A2**

Nel caso in cui una squadra partecipante al campionato di Serie A1 risulti assegnataria dell'organizzazione, acquisirà il diritto di partecipare alle Final Eight di Coppa Italia di Serie A1 secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

Nel caso in cui una squadra partecipante al campionato di Serie A2 risulti assegnataria dell'organizzazione, acquisirà il diritto di partecipare alle Final Four di Coppa Italia di Serie A2 secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

Nel caso in cui un ente pubblico o un COL risulti assegnatario dell'organizzazione, la squadra di maggior categoria e con migliore classifica al termine del girone di andata con sede corrispondente a quella dell'ente pubblico o del COL, acquisirà il diritto a partecipare alla Final Eight di Serie A1 o alla Final Eight di Serie A2.

#### **10. Mancata assegnazione**

Nel caso in cui, per qualsiasi ragione, FISR non dovesse arrivare all'assegnazione della organizzazione dell'evento, si riserva il diritto di decidere senza alcun vincolo, con fissazione dei criteri di ripartizione dei costi organizzativi a carico di ogni singola società.

#### **11. Revoca d'urgenza dell'assegnazione**

Anche dopo l'assegnazione definitiva, in presenza di gravi carenze organizzative tali da pregiudicare la buona riuscita della manifestazione, FISR si riserva il diritto di revocare d'urgenza l'assegnazione.

In questo caso, le somme già versate saranno trattenute a titolo di ammenda e risarcimento dei danni materiali e di immagine procurati, ferma l'autonomia di FISR di procedere nei confronti di chicchessia attraverso la Giustizia Sportiva.

Allegati:

- a) Fac-simile domanda di partecipazione
- b) Scheda dati